

दिनांक / Dated: 23.08.2024

**सूचना / NOTICE**

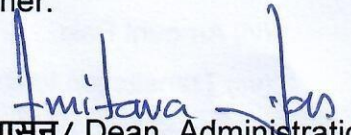
संदर्भ / Ref.: Advt. No. IISER-K/Rectt. NT-01/2023/Admn., दिनांक / Dated 06.08.2023

**नियमित आधार पर नीचे उल्लिखित पदों पर नियुक्ति के लिए विज्ञापित रिक्ति को रद्द करने के संबंध में/  
REGARDING CANCELLATION OF VACANCY ADVERTISED FOR RECRUITMENT OF  
BELOW MENTIONED POSTS ON REGULAR BASIS**

निम्नोक्त पदों के लिए ऑनलाइन आवेदन भरने वाले सभी उम्मीदवारों को सूचित किया जाता है कि इन पदों पर नियुक्ति प्रशासनिक कारणों से रद्द कर दी गई है। जिन उम्मीदवारों ने आवेदन शुल्क जमा कर दिया है, उनसे अनुरोध है कि वे भुगतान का प्रमाण अपने बैंक विवरण के साथ संलग्न फॉर्म में **30.09.2024** तक [jobs@iiserkol.ac.in](mailto:jobs@iiserkol.ac.in) पर जमा करें ताकि आगे प्रतिदाय की प्रक्रिया की जा सके।

क्र.सं./ Sl. No.	पद विज्ञापित/ Post advertised	रिक्ति विवरण/ Vacancy Details
1.	अधीक्षक अभियंता/Superintendent Engineer	01 (UR)
2.	प्रधान तकनीकी अधिकारी (ग्रेड I)/ Principal Technical Officer (Grade I)	01 (UR)
3.	उप पुस्तकालयाध्यक्ष/ Deputy Librarian	01 (UR)

All the candidates who have filled online application for above mentioned posts are hereby informed that the recruitment to these posts stands cancelled due to administrative reasons. Those candidates who have deposited application fee are requested to submit the proof of payment along with their bank details filled in the form attached latest by **30.09.2024** at [jobs@iiserkol.ac.in](mailto:jobs@iiserkol.ac.in) so that refund of the same may be processed further.

  
अधिष्ठाता, प्रशासन/ Dean, Administration  
आईआईएसईआर कोलकाता/IISER Kolkata

प्रतिलिपि / Copy to:

1. निदेशक कार्यालय / Office of the Director
2. कुलसचिव कार्यालय / Office of the Registrar
3. प्रधान तकनीकी अधिकारी को संस्थान की वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु / Principal Technical Officer for uploading on the Institute website
4. उप कुलसचिव (वि व ले) / Dy. Registrar (F&A)
5. सहायक कुलसचिव (प्रशासन) / Assistant Registrar (Admin.)
6. कार्यालय प्रतिलिपि / Office copy

**APPLICATION FOR REFUND OF FEE**

(To be submitted to the Institute on email id: [jobs@iiserkol.ac.in](mailto:jobs@iiserkol.ac.in))

**Subject: Refund of fee – reg.**

I, \_\_\_\_\_(Name of applicant), S/D of \_\_\_\_\_(Father's Name) had applied for the post of \_\_\_\_\_(Post Name) \_\_\_\_\_under (UR/ OBC /SC /ST /PwD) category for Non-Teaching post advertised vide advertisement No. \_\_\_\_\_in your Institute. The details of fee remitted with the application are given below:

Application fee of Rs.....was mentioned in the advertisement no. \_\_\_\_\_. It is requested to refund the above mentioned fee and deposit the same in my bank account as per details given below:

- (i) Account holder's name : \_\_\_\_\_
- (ii) Account type (Saving/Current) : \_\_\_\_\_
- (iii) Account number : \_\_\_\_\_
- (iv) Bank Name : \_\_\_\_\_
- (v) IFSC code : \_\_\_\_\_
- (vi) MICR code : \_\_\_\_\_

I hereby declare that all the information given by me in support of my application are true, complete and correct to the best of my knowledge.

- (i) Name of applicant : \_\_\_\_\_
- (ii) Application form No. : \_\_\_\_\_
- (iii) Date of birth : \_\_\_\_\_
- (iv) Father's Name : \_\_\_\_\_
- (v) Mobile no. : \_\_\_\_\_
- (vi) Amount Paid : \_\_\_\_\_
- (vii) Transaction Id/Ref. No.(Enclose copy) : \_\_\_\_\_
- (viii) Date of Transaction : \_\_\_\_\_
- (vi) E-mail Id. : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Signature of applicant)